**Иркутская область**

**муниципальное образование «Эхирит-Булагатский район»**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

от 27.01.2016 № 100 п. Усть-Ордынский

Об утверждении Положения

о Контрольно-счетной палате

муниципального образования

«Эхирит-Булагатский район»

в новой редакции

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и контрольно-счетных органов муниципальных образований», руководствуясь Уставом муниципального образования «Эхирит-Булагатский район», Дума муниципального образования «Эхирит-Булагатский район»

**Р Е Ш И Л А:**

1. Утвердить [Положение](consultantplus://offline/main?base=RLAW058;n=7987;fld=134;dst=100013) о Контрольно-счетной палате муниципального образования «Эхирит-Булагатский район» в новой редакции (Приложение 1).

2. Признать утратившим силу решение Думы муниципального образования

«Эхирит-Булагатский район» от 09.11.2011 г. №198 «Об утверждении Положения о Контрольно-счетной палате муниципального образования «Эхирит-Булагатский район» в новой редакции.

3. Настоящее решение опубликовать в газете «Эхирит-Булагатский вестник» и разместить на официальном сайте Думы муниципального образования «Эхирит-Булагатский район».

Председатель Думы МО

«Эхирит-Булагатский район» Тарнуев А.А.

Приложение

к решению Думы

муниципального образования

«Эхирит-Булагатский район»

От 27.01.2016г. № 100

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЕ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«ЭХИРИТ-БУЛАГАТСКИЙ РАЙОН»**

Настоящее Положение о Контрольно-счетной палате муниципального образования «Эхирит-Булагатский район» (далее – Положение) в соответствии с [Конституцией](consultantplus://offline/ref=99D683087B4986A4DD4F3DD14B5A399A55514A3110796FA9A8BA00vEi8H) Российской Федерации, Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=99D683087B4986A4DD4F3DD14B5A399A565A4B32182D38ABF9EF0EED65v6i9H) от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=99D683087B4986A4DD4F3DD14B5A399A565A4E30192938ABF9EF0EED65v6i9H) Российской Федерации, Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=99D683087B4986A4DD4F3DD14B5A399A56584D361D2938ABF9EF0EED65v6i9H) от 07.02.2011 N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований", [Уставом](consultantplus://offline/ref=99D683087B4986A4DD4F23DC5D366396565213391E2937FBA1B055B03260E9600A3F151EF26C2CBB006020v2i7H) муниципального образования «Эхирит-Булагатский район» определяет порядок организации, деятельности и полномочия Контрольно-счетной палаты муниципального образования «Эхирит-Булагатский район».

**Статья 1. Статус Контрольно-счетной палаты муниципального образования «Эхирит-Булагатский район»**

1. Контрольно-счетная палата муниципального образования «Эхирит-Булагатский район» (далее – Контрольно-счетная палата) является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля и образуется Думой муниципального образования «Эхирит-Булагатский район» (далее – Дума муниципального образования «Эхирит-Булагатский район»).

2. Контрольно-счетная палата подотчетна Думе муниципального образования «Эхирит-Булагатский район».

3. Контрольно-счетная палата обладает организационной и функциональной независимостью и осуществляет свою деятельность самостоятельно.

4. Деятельность Контрольно-счетной палаты не может быть приостановлена, в том числе в связи с досрочным прекращением полномочий Думы муниципального образования «Эхирит-Булагатский район».

5. Контрольно-счетная палата является органом местного самоуправления муниципального образования «Эхирит-Булагатский район», обладает правами юридического лица, является муниципальным казенным учреждением, действует как юридическое лицо на основании общих для организаций данного вида положений Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации применительно к казенным учреждениям, имеет печать и бланки со своим наименованием.

6. Контрольно-счетная палата обладает правом правотворческой инициативы по вопросам своей деятельности.

7. Полное наименование Контрольно-счетной палаты: Муниципальное учреждение «Контрольно-счетная палата муниципального образования «Эхирит-Булагатский район»».

Сокращенное наименование Контрольно-счетной палаты: КСП МО «Эхирит-Булагатский район».

8. Место нахождения (юридический адрес) Контрольно-счетной палаты: 669001, Россия, Иркутская область, Эхирит-Булагатский район, ул. Балтахинова 20.

**Статья 2. Принципы и правовая основа деятельности Контрольно-счетной палаты**

1. Деятельность Контрольно-счетной палаты основывается на принципах законности, объективности, эффективности, независимости и гласности.

2. Контрольно-счетная палата осуществляет свою деятельность на основе [Конституции](consultantplus://offline/ref=99D683087B4986A4DD4F3DD14B5A399A55514A3110796FA9A8BA00vEi8H) Российской Федерации, федерального законодательства, законов и иных нормативных правовых актов Иркутской области, [Устава](consultantplus://offline/ref=99D683087B4986A4DD4F23DC5D366396565213391E2937FBA1B055B03260E9600A3F151EF26C2CBB006020v2i7H) муниципального образования «Эхирит-Булагатский район», настоящего Положения и иных муниципальных правовых актов Эхирит-Булагатского района.

**Статья 3. Состав и структура Контрольно-счетной палаты**

1. Контрольно-счетная палата образуется в составе председателя и аудитора.

2. Должности председателя и аудитора Контрольно-счетной палаты относятся к должностям муниципальной службы.

3. Председатель и аудитор Контрольно-счетной палаты назначаются на должность решением Думы муниципального образования «Эхирит-Булагатский район» сроком на пять лет. Исчисление срока назначения начинается с момента назначения на должность председателя, аудитора Контрольно-счетной палаты Думой муниципального образования «Эхирит-Булагатский район».

4. Права, обязанности и ответственность работников Контрольно-счетной палаты определяются федеральным законодательством, законодательством о муниципальной службе, трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

**Статья 4. Порядок назначения на должность и освобождения от должности председателя и аудитора Контрольно-счетной палаты**

 1. Председатель и аудитор Контрольно-счетной палаты назначаются на должность Думой муниципального образования «Эхирит-Булагатский район».

2. Предложения о кандидатурах на должности председателя и аудитора Контрольно-счетной палаты вносятся в Думу муниципального образования «Эхирит-Булагатский район»:

1) председателем Думы муниципального образования «Эхирит-Булагатский район»;

2) депутатами Думы муниципального образования «Эхирит-Булагатский район» – не менее одной трети от установленного числа депутатов Думы муниципального образования «Эхирит-Булагатский район»;

3) мэром муниципального образования «Эхирит-Булагатский район».

3. Председатель и аудитор КСП досрочно освобождаются от должности на основании решения Думы в случае:

1) вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении них;

2) признания их недееспособным или ограниченно дееспособным вступившим в законную силу решением суда;

3) выхода из гражданства Российской Федерации или приобретения гражданства иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;

4) подачи письменного заявления об отставке;

5) нарушения требований законодательства Российской Федерации при осуществлении возложенных на них должностных полномочий или злоупотребления должностными полномочиями, если за решение о досрочном освобождении проголосует большинство от установленного числа депутатов представительного органа муниципального образования;

6) достижения установленного нормативным правовым актом муниципального образования в соответствии с федеральным законом предельного возраста пребывания в должности;

7) выявления обстоятельств, предусмотренных частями 2 – 3 статьи 6 настоящего Положения.

8) в случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ.

**Статья 5. Требования к кандидатурам на должности председателя и аудитора Контрольно-счетной палаты**

 1. На должность председателя и аудитора Контрольно-счетной палаты назначаются граждане Российской Федерации, отвечающие требованиям, установленным статьей 7 Федерального закона от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

2. На должности председателя, аудитора Контрольно-счетной палаты назначаются граждане Российской Федерации, имеющие высшее экономическое или юридическое образование и опыт работы в области государственного, муниципального управления, государственного, муниципального контроля (аудита), экономики, финансов, юриспруденции не менее пяти лет.

**Статья 6. Гарантии статуса должностных лиц Контрольно-счетной палаты**

1. Председатель, аудитор Контрольно-счетной палаты являются должностными лицами Контрольно-счетной палаты.

2. Воздействие в какой-либо форме на должностных лиц Контрольно-счетной палаты в целях воспрепятствования осуществлению ими должностных полномочий или оказания влияния на принимаемые ими решения, а также насильственные действия, оскорбления, а равно клевета в отношении должностных лиц Контрольно-счетной палаты либо распространение заведомо ложной информации об их деятельности влекут за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Иркутской области.

3. Должностные лица Контрольно-счетной палаты подлежат государственной защите в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной защите судей, должностных лиц правоохранительных и контролирующих органов и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4. Должностные лица Контрольно-счетной палаты обладают гарантиями профессиональной независимости.

**Статья 7. Полномочия Контрольно-счетной палаты**

 1. Контрольно-счетная палата обладает следующими бюджетными полномочиями:

- проводит экспертизу проектов решений о местном бюджете, муниципальных программ, а также решений Думы муниципального образования «Эхирит-Булагатский район», регулирующих бюджетные правоотношения;

- проводит аудит эффективности, направленный на определение экономности и результативности использования бюджетных средств;

- проводит анализ и мониторинг бюджетного процесса, в том числе готовит предложения по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и совершенствованию бюджетного законодательства Российской Федерации;

- подготавливает предложения по совершенствованию осуществления главными администраторами бюджетных средств внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита;

- осуществляет иные бюджетные полномочия, определенные Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 07.02.2011 №6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

2. Полномочиями Контрольно-счетной палаты по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля являются:

- контроль за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в ходе исполнения местного бюджета;

- контроль за достоверностью, полнотой и соответствием нормативным требованиям составления и представления бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств, квартального и годового отчетов об исполнении местного бюджета;

- контроль в других сферах, установленных Федеральным законом от 07.02.2011 №6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органах субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», в том числе:

- контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

- оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств местного бюджета, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств местного бюджета и имущества, находящегося в муниципальной собственности;

- контроль за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств бюджета муниципального образования, поступивших в бюджеты поселений, входящих в состав МО «Эхирит-Булагатский район»;

- осуществление полномочий внешнего муниципального финансового контроля в поселениях, входящих в состав МО «Эхирит-Булагатский район», в соответствии с соглашениями, заключенными Думой с представительными органами поселений МО «Эхирит-Булагатский район»;

- участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции.

3. При осуществлении полномочий по внешнему муниципальному финансовому контролю Контрольно-счетной палатой муниципального образования «Эхирит-Булагатский район»:

- проводятся проверки, ревизии, обследования;

- направляются объектам контроля акты, заключения, представления и (или) предписания;

- направляются органам и должностным лицам, уполномоченным принимать решения о применении бюджетных мер принуждения, уведомления о применении бюджетных мер принуждения;

- осуществляется производство по делам об административных правонарушениях в порядке, установленном законодательством об административных правонарушениях.

**Статья 8. Формы и методы осуществления Контрольно-счетной палатой внешнего муниципального финансового контроля**

1. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется Контрольно-счетной палатой в форме контрольных или экспертно-аналитических мероприятий.

2. При проведении контрольного мероприятия Контрольно-счетной палатой составляется соответствующий акт (акты), который доводится до сведения руководителей проверяемых органов и организаций. На основании акта (актов) Контрольно-счетной палатой составляется отчет.

3. При проведении экспертно-аналитического мероприятия Контрольно-счетной палатой составляются отчет или заключение.

4. При осуществлении Контрольно-счетной палатой внешнего муниципального финансового контроля применяются методы в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации и Федерального [закон](consultantplus://offline/ref=99D683087B4986A4DD4F3DD14B5A399A56584D361D2938ABF9EF0EED65v6i9H)а от 07.02.2011 №6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований".

**Статья 9. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля**

 1. Контрольно-счетная палата при осуществлении внешнего муниципального финансового контроля руководствуется [Конституцией](consultantplus://offline/ref=99D683087B4986A4DD4F3DD14B5A399A55514A3110796FA9A8BA00vEi8H) Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, законодательством Иркутской области, Уставом муниципального образования – «Эхирит-Булагатский район», муниципальными правовыми актами Эхирит-Булагатского района, а также стандартами внешнего муниципального финансового контроля.

2. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий утверждаются Контрольно-счетной палатой:

1) в отношении органов местного самоуправления, муниципальных учреждений и унитарных предприятий – в соответствии с общими требованиями, утвержденными Счетной палатой Российской Федерации и (или) Контрольно-счетным органом Иркутской области;

2) в отношении иных организаций – в соответствии с общими требованиями, установленными федеральным законом.

3. При подготовке стандартов внешнего муниципального финансового контроля учитываются международные стандарты в области государственного контроля, аудита и финансовой отчетности.

4. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля Контрольно-счетной палаты не могут противоречить законодательству Российской Федерации и (или) законодательству Иркутской области.

**Статья 10. Планирование деятельности Контрольно-счетной палаты**

 1. Контрольно-счетная палата осуществляет свою деятельность на основе планов, которые разрабатываются и утверждаются ею самостоятельно в срок до 30 декабря года, предшествующему планируемому. Утвержденный план деятельности контрольно-счетной палаты в течении 10 дней направляется в Думу муниципального образования «Эхирит-Булагатский район» и мэру муниципального образования «Эхирит-Булагатский район» и размещается на официальном сайте муниципального образования «Эхирит-Булагатский район».

2. Планирование деятельности Контрольно-счетной палаты осуществляется с учетом результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также на основании поручений Думы муниципального образования «Эхирит-Булагатский район», предложений и запросов мэра муниципального образования «Эхирит-Булагатский район».

3. Контрольные мероприятия, не включенные в план работы Контрольно-счетной палаты в порядке, определенном настоящим Положением, не проводятся.

**Статья 11. Регламент Контрольно-счетной палаты**

 Содержание направлений деятельности Контрольно-счетной палаты, порядок ведения дел, подготовки и проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, планирование деятельности и иные вопросы внутренней деятельности Контрольно-счетной палаты определяются Регламентом Контрольно-счетной палаты.

**Статья 12. Полномочия председателя Контрольно-счетной палаты по организации деятельности Контрольно-счетной палаты**

 1. Председатель Контрольно-счетной палаты:

1) осуществляет общее руководство деятельностью Контрольно-счетной палаты;

2) утверждает Регламент Контрольно-счетной палаты;

3) утверждает планы работы Контрольно-счетной палаты и изменения в них;

4) утверждает годовой отчет о деятельности Контрольно-счетной палаты;

5) утверждает стандарты внешнего муниципального финансового контроля;

6) утверждает результаты контрольных и экспертно-аналитических мероприятий Контрольно-счетной палаты, подписывает представления и предписания Контрольно-счетной палаты;

7) может являться руководителем контрольных, экспертно-аналитических мероприятий;

8) представляет Думе муниципального образования «Эхирит-Булагатский район» в срок до 01 апреля года, следующего за отчетным, ежегодный отчет о деятельности Контрольно-счетной палаты;

9) представляет Контрольно-счетную палату в отношениях с государственными органами Российской Федерации, государственными органами Иркутской области, органами местного самоуправления и иными организациями;

10) издает правовые акты (приказы, распоряжения) по вопросам организации деятельности Контрольно-счетной палаты;

11) представляет без доверенности Контрольно-счетную палату в органах государственной власти, органах местного самоуправления, судебных органах, иных организациях;

12) заключает муниципальные контракты, иные гражданско-правовые договоры, необходимые для обеспечения деятельности Контрольно-счетной палаты;

13) распоряжается финансовыми средствами, предусмотренными в местном бюджете на содержание и деятельность Контрольно-счетной палаты;

14) обладает полномочиями правотворческой инициативы по вопросам деятельности Контрольно-счетной палаты;

15) осуществляет иные полномочия, связанные с реализацией Контрольно-счетной палатой прав юридического лица, а также полномочия, возложенные на него настоящим Положением.

2. На период временного отсутствия председателя Контрольно-счетной палаты его обязанности исполняет аудитор Контрольно-счетной палаты, назначенный решением Думы муниципального образования «Эхирит-Булагатский район».

**Статья 13. Компетенция коллегия Контрольно-счетной палаты**

Коллегия КСП на своих заседаниях рассматривает следующие вопросы:

1. годовой отчет о деятельности КСП;
2. планы работы КСП, аудитора;
3. стандарты внешнего муниципального финансового контроля;
4. итоги контрольных и экспертно-аналитических мероприятий; направление представлений и предписаний КСП;
5. другие вопросы, предусмотренные Регламентом Контрольно-счетной палаты.

**Статья 14. Обязательность исполнения требований должностных лиц Контрольно-счетной палаты**

 1. Требования и запросы должностных лиц Контрольно-счетной палаты, связанные с осуществлением ими своих должностных полномочий, установленных законодательством Российской Федерации, законодательством Иркутской области, муниципальными правовыми актами, являются обязательными для исполнения органами местного самоуправления и муниципальными органами, организациями, в отношении которых осуществляется внешний муниципальный финансовый контроль.

2. Неисполнение законных требований и запросов должностных лиц Контрольно-счетной палаты, а также воспрепятствование осуществлению ими возложенных на них должностных полномочий влекут за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации, законодательством Иркутской области.

**Статья 15. Права, обязанности и ответственность должностных лиц Контрольно-счетной палаты**

 1. Должностные лица Контрольно-счетной палаты при осуществлении возложенных на них должностных полномочий имеют право:

1) беспрепятственно входить на территорию и в помещения, занимаемые проверяемыми органами и организациями, иметь доступ к их документам и материалам, а также осматривать занимаемые ими территории и помещения;

2) в случае обнаружения подделок, подлогов, хищений, злоупотреблений и при необходимости пресечения данных противоправных действий опечатывать кассы, кассовые и служебные помещения, склады и архивы проверяемых органов и организаций, изымать документы и материалы с учетом ограничений, установленных законодательством Российской Федерации. Опечатывание касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятие документов и материалов производятся с участием уполномоченных должностных лиц проверяемых органов и организаций и составлением соответствующих актов;

3) в пределах своей компетенции направлять запросы должностным лицам органов местного самоуправления и муниципальных органов, организаций;

4) в пределах своей компетенции требовать от руководителей и других должностных лиц проверяемых органов и организаций представления письменных объяснений по фактам нарушений, выявленных при проведении контрольных мероприятий, а также необходимых копий документов, заверенных в установленном порядке;

5) составлять акты по фактам непредставления или несвоевременного представления должностными лицами проверяемых органов и организаций документов и материалов, запрошенных при проведении контрольных мероприятий;

6) в пределах своей компетенции знакомиться со всеми необходимыми документами, касающимися финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций, в том числе в установленном порядке с документами, содержащими государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

7) знакомиться с информацией, касающейся финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций и хранящейся в электронной форме в базах данных проверяемых органов и организаций, в том числе в установленном порядке с информацией, содержащей государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

8) знакомиться с технической документацией к электронным базам данных;

9) составлять протоколы об административных правонарушениях, если такое право предусмотрено законодательством Российской Федерации.

2. Должностные лица Контрольно-счетной палаты в случае опечатывания касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятия документов и материалов в случае, предусмотренном [пунктом 2 части 1](http://www.duma-tulun.ru/qa/383.html#Par187) настоящей статьи, должны незамедлительно (в течение 24 часов) уведомить об этом председателя Контрольно-счетной палаты и руководителя проверяемого учреждения. Порядок и форма уведомления определяются законом Иркутской области от 28.12.2012 № 150-оз "Об отдельных вопросах организации и деятельности контрольно-счетных органов муниципальных образований Иркутской области".

3. Должностные лица Контрольно-счетной палаты не вправе вмешиваться в оперативно-хозяйственную деятельность проверяемых органов и организаций, а также разглашать информацию, полученную при проведении контрольных мероприятий, предавать гласности свои выводы до завершения контрольных мероприятий и составления соответствующих актов и отчетов.

4. Должностные лица Контрольно-счетной палаты обязаны сохранять государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну, ставшую им известной при проведении в проверяемых органах и организациях контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, проводить контрольные и экспертно-аналитические мероприятия, объективно и достоверно отражать их результаты в соответствующих актах, отчетах и заключениях Контрольно-счетной палаты.

5. Должностные лица Контрольно-счетной палаты несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность и объективность результатов проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также за разглашение государственной и иной охраняемой законом тайны.

6. Должностные лица Контрольно-счетной палаты имеют права, обязанности и несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации о муниципальной службе.

7. Председатель и аудитор Контрольно-счетной палаты вправе участвовать в заседаниях Думы муниципального образования «Эхирит-Булагатский район» и в заседаниях иных органов местного самоуправления. Указанные лица вправе участвовать в заседаниях комиссий и рабочих групп, создаваемых Думой муниципального образования «Эхирит-Булагатский район».

**Статья 16. Представление информации по запросам Контрольно-счетной палаты**

1. Органы местного самоуправления, муниципальные органы, организации, в отношении которых Контрольно-счетная палата вправе осуществлять внешний муниципальный финансовый контроль, их должностные лица, в установленные законами Иркутской области сроки обязаны представлять в Контрольно-счетную палату по ее запросам информацию, документы и материалы, необходимые для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

2. Порядок направления Контрольно-счетной палатой запросов, указанных в [части 1](http://www.duma-tulun.ru/qa/383.html#Par203) настоящей статьи, определяется законами Иркутской области или муниципальными правовыми актами и Регламентом Контрольно-счетной палаты.

3. Контрольно-счетная палата не вправе запрашивать информацию, документы и материалы, если такие информация, документы и материалы ранее уже были ей представлены.

4. Непредставление или несвоевременное представление органами и организациями, указанными в [части 1](http://www.duma-tulun.ru/qa/383.html#Par203) настоящей статьи, в Контрольно-счетную палату по ее запросам информации, документов и материалов, необходимых для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а равно представление информации, документов и материалов не в полном объеме или представление недостоверных информации, документов и материалов влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Иркутской области.

**Статья 17. Представления и предписания Контрольно-счетной палаты**

 1. Контрольно-счетная палата по результатам проведения контрольных мероприятий вправе вносить в органы местного самоуправления и муниципальные органы, проверяемые органы и организации и их должностным лицам представления для их рассмотрения и принятия мер по устранению выявленных нарушений и недостатков, предотвращению нанесения материального ущерба муниципальному образованию или возмещению причиненного вреда, по привлечению к ответственности должностных лиц, виновных в допущенных нарушениях, а также мер по пресечению, устранению и предупреждению нарушений.

2. Представление Контрольно-счетной палаты подписывается председателем Контрольно-счетной палаты. В случае отсутствия председателя Контрольно-счетной палаты право подписывать представление Контрольно-счетной палаты предоставляется аудитору Контрольно-счетной палаты.

3. Органы местного самоуправления и муниципальные органы, а также организации в течение одного месяца со дня получения представления обязаны уведомить в письменной форме Контрольно-счетную палату о принятых по результатам рассмотрения представления решениях и мерах.

4. В случае выявления нарушений, требующих безотлагательных мер по их пресечению и предупреждению, а также в случае воспрепятствования проведению должностными лицами Контрольно-счетной палаты контрольных мероприятий Контрольно-счетная палата направляет в органы местного самоуправления, проверяемые органы и организации и их должностным лицам предписание.

5. Предписание Контрольно-счетной палаты должно содержать указание на конкретные допущенные нарушения и конкретные основания вынесения предписания. Предписание Контрольно-счетной палаты подписывается председателем Контрольно-счетной палаты.

6. Предписание Контрольно-счетной палаты должно быть исполнено в установленные в нем сроки.

7. Неисполнение или ненадлежащее исполнение предписания Контрольно-счетной палаты влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Иркутской области.

8. В случае, если при проведении контрольных мероприятий выявлены факты незаконного использования средств местного бюджета, в которых усматриваются признаки преступления или коррупционного правонарушения, Контрольно-счетная палата в установленном порядке незамедлительно передает материалы контрольных мероприятий в правоохранительные органы.

**Статья 18. Гарантии прав проверяемых органов и организаций**

 1. Акты, составленные Контрольно-счетной палатой при проведении контрольных мероприятий, доводятся до сведения руководителей проверяемых органов и организаций. Пояснения и замечания руководителей проверяемых органов и организаций, представленные в срок до семи рабочих дней со дня получения акта, прилагаются к актам и в дальнейшем являются их неотъемлемой частью.

2. Проверяемые органы и организации и их должностные лица вправе обратиться в суд с заявлением о признании недействительным полностью или частично предписания Контрольно-счетной палаты, а также обратиться с жалобой на действия (бездействие) Контрольно-счетной палаты в Думу муниципального образования «Эхирит-Булагатский район». Подача заявления не приостанавливает действия предписания.

**Статья 19. Взаимодействие Контрольно-счетной палаты**

 1. Контрольно-счетная палата при осуществлении своей деятельности вправе взаимодействовать с контрольно-счетными органами других муниципальных образований, субъектов Российской Федерации, а также со Счетной палатой Российской Федерации, с территориальными управлениями Центрального банка Российской Федерации, налоговыми органами, органами прокуратуры, иными правоохранительными, надзорными и контрольными органами Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований. Контрольно-счетная палата вправе заключать с ними соглашения о сотрудничестве и взаимодействии.

2. Контрольно-счетная палата вправе вступать в объединения (ассоциации) контрольно-счетных органов Российской Федерации, объединения (ассоциации) контрольно-счетных органов Иркутской области.

3. В целях координации своей деятельности Контрольно-счетная палата и иные государственные и муниципальные органы могут создавать как временные, так и постоянно действующие совместные координационные, консультационные, совещательные и другие рабочие органы.

4. Контрольно-счетная палата по письменному обращению Контрольно-счетной палаты Иркутской области и муниципальных образований Иркутской области может принимать участие в проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях.

**Статья 20. Обеспечение доступа к информации о деятельности Контрольно-счетной палаты**

 1. Контрольно-счетная палата в целях обеспечения доступа к информации о своей деятельности размещает на сайте муниципального образования «Эхирит-Булагатский район» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – сеть Интернет) и опубликовывает в газете «Эхирит-Булагатский вестник» информацию о проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях, о выявленных при их проведении нарушениях, о внесенных представлениях и предписаниях, а также о принятых по ним решениях и мерах.

2. Контрольно-счетная палата ежегодно подготавливает отчеты о своей деятельности, которые направляются на рассмотрение в Думу муниципального образования «Эхирит-Булагатский район». Указанные отчеты Контрольно-счетной палаты публикуются в средствах массовой информации или размещаются в сети Интернет только после их рассмотрения Думой муниципального образования «Эхирит-Булагатский район».

**Статья 21. Финансовое обеспечение деятельности Контрольно-счетной палаты**

 1. Финансовое обеспечение деятельности Контрольно-счетной палаты осуществляется за счет средств местного бюджета. Финансовое обеспечение деятельности Контрольно-счетной палаты предусматривается в объеме, позволяющем обеспечить возможность осуществления возложенных на нее полномочий.

**Статья 22. Материальное и социальное обеспечение, предоставление гарантий работникам Контрольно-счетной палаты**

Материальное и социальное обеспечение, предоставление гарантий работникам Контрольно-счетной палаты осуществляются в соответствии с законодательством о муниципальной службе, трудовым законодательством, Уставом муниципального образования «Эхирит-Булагатский район», муниципальными правовыми актами Эхирит-Булагатского района.

**Статья 23. Заключительные положения**

Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются решением Думы муниципального образования «Эхирит-Булагатский район».